

Mae fersiwn Saesneg o'r ddogfen hon ar gael /An English version of this document is available.

Gweithdrefnau Estyniadau ac Amgylchiadau Esgusodol

Cyflwyniad

Mae'r ddogfen hon yn manylu ar weithdrefnau'r coleg mewn perthynas â cheisiadau am estyniadau i derfynau amser asesiadau a hefyd ar gyfer ystyried amgylchiadau esgusodol. Bwriedir iddo gael ei ddefnyddio gan ddysgwyr CAVC, ac aelodau staff y Coleg.

Mae'r gyfres hon o weithdrefnau'n ymwneud yn unig â rhaglenni addysg uwch y coleg a gymeradwywyd i'w rhedeg a'u dyfarnu gan Pearson Education Ltd. Maen nhw'n cael eu llywio gan Ganllaw Sicrwydd Ansawdd ac Asesu BTEC Uwch Cenedlaethol Pearson a Chod Ansawdd Addysg Uwch y DU QAA.

Estyniadau

Bydd ceisiadau am estyniad i ddyddiad cau asesiad yn cael eu hystyried ar sail yr egwyddorion isod:

- Ni fydd estyniadau yn cael eu hystyried oni bai bod rhesymau dilys ac amgylchiadau esgusodol, megis salwch, ar adeg cyflwyno'r cais.
- Rhaid i fyfyrwyr wneud cais ffurfiol am estyniad gan ddarparu tystiolaeth o'r rhesymau dros beidio â bodloni dyddiad cau.
- Dylid gwneud ceisiadau am estyniad o leiaf 5 diwrnod gwaith cyn dyddiad cau'r asesiad.
- Ni fydd yr estyniadau fel arfer yn para'n hirach na phythefnos, ac ni ddylai fod ar ôl i'r adborth crynodol gael ei roi i'r myfyrwyr eraill ar y rhaglen.
- Bydd yr holl estyniadau a roddir gan Arweinydd y Rhaglen yn cael eu cofnodi. Byddant hefyd ar gael yn y Bwrdd Asesu ac i'r Arholwr Allanol (EE). Mae cofnodi manylion estyniadau yn galluogi'r Bwrdd Asesu a'r EE i gadarnhau bod y rhaglen yn gweithredu'n unol â pholisïau a chanllawiau CAVC a Pearson.

Gweithdrefn o ran Gwneud Cais am Estyniad

1. Dylid cyflwyno ceisiadau am estyniadau o leiaf 5 diwrnod gwaith cyn y dyddiad cyflwyno.
2. Dylid llenwi'r ffurflen gais am Estyniad (gweler Atodiad A) a'i dychwelyd i Arweinydd y Rhaglen. Dylid copïo headminteam@cavc.ac.uk yn yr e-bost hefyd.

Rhif Adolygiad:	1
Dyddiad Adolygu Diwethaf:	11/03/23
Dyddiad Adolygu Nesaf:	11/03/24

3. Os caiff ei gymeradwyo, bydd dyddiad cyflwyno pellach yn cael ei bennu a bydd yr asesiad yn cael ei sgorio fel cyflwyniad cyntaf.
4. Bydd cofnod o'r estyniad yn cael ei gofnodi a'i drafod yn y Bwrdd Asesu.

Amgylchiadau Esgusodol

Dylai myfyrwyr sy'n astudio rhaglenni Addysg Uwch yn CAVC wneud pob ymdrech i sicrhau eu bod yn addas i'w hastudio a'u hasesu yn unol â chyfarwyddyd fîm y rhaglen. Disgwylir hefyd i fyfyrwyr wneud pob ymdrech i gydymffurfio â therfynau amser asesiadau a chwblhau eu rhaglen o fewn yr amserlen a ddisgwylir. Fodd bynnag, mae adegau pan fydd myfyriwr yn wynebu anawsterau niweidiol a fydd yn effeithio ar ei gynnydd academiaidd.

Mae amgylchiadau esgusodol (sydd hefyd yn cael eu galw'n amgylchiadau lliniarol neu arbennig) yn amgylchiadau difrifol y tu hwnt i reolaeth myfyriwr a allai fod wedi effeithio'n andwyol ar eu perfformiad; gall hyn gynnwys cyflwyno asesiadau heb awdurdod neu heb awdurdod yn hwyr.

Mae rheoli amgylchiadau esgusodol sy'n effeithio ar astudio ac asesu myfyriwr yn briodol yn bwysig er mwyn sicrhau bod safonau academiaidd yn cael eu cynnal a bod myfyrwyr yn teimlo eu bod yn cael eu trin yn deg.

Y myfyrwyr sy'n gyfrifol am roi gwybod mewn da bryd am unrhyw amgylchiadau esgusodol a allai effeithio ar eu canlyniadau, gan ddefnyddio'r gweithdrefnau a nodir isod. Rhaid i hawliadau am amgylchiadau esgusodol gael eu hategu gan dystiolaeth briodol, a rhaid i'r amgylchiadau fod yn berthnasol i'r effaith a honnir. Lle bo'n bosibl, dylid rhoi addasiadau rhesymol ar waith i alluogi'r myfyrwyr i fynd i weithgareddau addysgu a gwneud gwaith cwrs.

Dylid trin hawliadau am amgylchiadau esgusodol yn deg ac yn gyfartal, yn unol â Pholisi Cydraddoldeb ac Amrywiaeth y Coleg. Hefyd, ni ddylai myfyrwyr sy'n nodi amgylchiadau esgusodol fod dan anfantais annheg, na mantais yn hynny o beth, o'u cymharu â myfyrwyr eraill.

Diffiniad Amgylchiadau Esgusodol

Amgylchiadau yw'r rhain sy'n:

- effeithio ar allu'r myfyriwr i sefyll neu gyflawni asesiad(au)
- effeithio ar allu'r myfyriwr i gyflawni lefel, neu nifer yr unedau y mae wedi cofrestru ar eu cyfer mewn blwyddyn academiaidd
- eithriadol
- y tu hwnt i'w rheolaeth
- gallu cael eu hategu gan dystiolaeth annibynnol
- wedi digwydd yn ystod neu'n agos iawn at yr asesiad dan sylw

Rhif Adolygiad:	1
Dyddiad Adolygu Diwethaf:	11/03/23
Dyddiad Adolygu Nesaf:	11/03/24

Gweithdrefn ar gyfer Ystyried Amgylchiadau Esgusodol

Lle bo'n bosibl, dylai myfyrwyr ddefnyddio'r weithdrefn estyniadau i wneud cais am estyniad 5 diwrnod gwaith cyn dyddiad cau asesiad. Os nad yw hyn yn bosibl, neu os yw'r amgylchiadau'n parhau i'r fath raddau fel bod y myfyriwr yn teimlo nad oes modd bodloni'r terfyn amser newydd, bydd angen defnyddio'r weithdrefn amgylchiadau esgusodol.

Os yw myfyriwr o'r farn fod ganddo amgylchiadau esgusodol dilys sydd wedi cael effaith ar ei berfformiad neu allu i fodloni dyddiad cau asesiad, dylid codi hyn gyda'r Tiwtor Personol neu Arweinydd y Rhaglen fel cam cyntaf. Byddant yn gallu cefnogi'r myfyriwr i sicrhau ei fod yn ymwybodol o'r broses, y deilliannau posib, a lle bo'n ymarferol, nodi cefnogaeth a fyddai'n helpu'r myfyriwr i gyflawni'r gwaith cwrs. Gellir cyfeirio'r myfyriwr at dimau cymorth perthnasol yn y Coleg a fydd yn gallu rhoi gwybod iddynt am y cymorth sydd ar gael.

Rhaid i'r myfyriwr wneud cais drwy lenwi'r ffurflen Amgylchiadau Esgusodol. Dylid anfon y Ffurflen Amgylchiadau Esgusodol a'r dystiolaeth ategol at Arweinydd y Rhaglen, gan gopïo headminteam@cavc.ac.uk yn yr e-bost.

Bydd y cais yn cael ei ystyried gan Arweinydd y Rhaglen, a all ymgynghori ag aelodau eraill o dîm y rhaglen, gwasanaethau myfyrwyr a'r Deon Addysg Uwch er mwyn dod i ganlyniad teg a chyfiawn nad yw'n rhoi anfantais na mantais i'r myfyriwr.

Yn ddelfrydol, bydd myfyrwyr yn gwneud cais am amgylchiadau esgusodol pan fydd yr amgylchiadau'n digwydd. Fodd bynnag, gellir cyflwyno ceisiadau yn hwyrach na hyn, ond rhaid caniatáu digon o amser iddynt gael eu hystyried cyn y bwrdd asesu perthnasol.

Ar sail Tystiolaeth

Er budd tegwch a thryloywder, rhaid i geisiadau am amgylchiadau esgusodol gael eu hategu gan dystiolaeth berthnasol ac annibynnol i gadarnhau'r hawliad a gyflwynwyd. Gall hyn gynnwys:

- Tystysgrifau marwolaeth
- Tystysgrifau meddygol neu lythyrau meddyg teulu
- Hysbysiadau Cyfreithiol.

Mae tystysgrifau meddygol yn dderbyniol os ydynt:

- wedi'u llofnodi gan ymarferydd meddygol sydd wedi gweld y myfyriwr yn ystod neu'n syth ar ôl cyfnod o salwch
- yn nodi'r dyddiad(au) pan ofynnodd y myfyriwr am gymorth
- yn darparu digon o fanylion heb dorri cyfrinachedd o ran natur a difrifoldeb amgylchiadau
- yn nodi graddau a hyd unrhyw analluogrwydd

D.S. Ni fyddwn yn derbyn tystysgrifau meddygol wedi'u llofnodi gan aelodau'r teulu. Gellir rhoi gwybod am amgylchiadau anfeddygol (e.e. profedigaeth) yn ysgrifenedig, gyda disgrifiad o'r amgylchiadau, pryd y digwyddodd a, lle bynnag y bo modd, eu hyd.

Rhif Adolygiad:	1
Dyddiad Adolygu Diwethaf:	11/03/23
Dyddiad Adolygu Nesaf:	11/03/24

Canlyniadau Posibl

1. Dim Gweithredu - os credir nad yw'r amgylchiadau esgusodol yn cael effaith uniongyrchol ar astudiaethau'r myfyriwr, neu os yw'r dystiolaeth yn annilys.
2. Estyniad i'r dyddiad cau ar gyfer cyflwyno - lle cytunir bod yr amgylchiadau esgusodol yn ddilys ac yn ei gwneud hi'n ofynnol i'r dysgwr gyflwyno gwaith erbyn dyddiadau cau newydd. DS Os yw gwaith wedi'i farcio eisoes wedi'i roi yn ol i ddysgwyr, ac y byddai'r dysgwr sy'n nodi'r amgylchiadau esgusodol yn elwa ar adborth yr asesiad hwnnw, bydd gofyn i'r dysgwr gyflawni asesiad gwahanol.
3. Nodi bod ymgais asesu 'annilys' a rhoi cyfle i ailadrodd yr asesiad - os nad yw addasiadau ar gyfer amgylchiadau esgusodol eisoes wedi'u rhoi ar waith, ac os derbynnir bod yr amgylchiadau esgusodol wedi arwain at beidio â chyflwyno neu wedi effeithio ar berfformiad yn yr asesiad hwnnw.
4. Ystyried perfformiad gwael - pan hoffai'r myfyriwr i'r amgylchiadau esgusodol gael eu hystyried gan y bwrdd asesu. Er enghraifft, pan effeithiodd salwch ar allu myfyriwr i ymgymryd â gwaith i'r un safon â gwaith a gyflwynwyd yn flaenorol, er bod y dysgwr wedi cyflwyno gwaith erbyn y dyddiad cau.

Yn yr achos hwn, gall y Bwrdd Asesu benderfynu cynyddu'r dosbarth dyfarnu ar gyflawniad academiaidd lle mae'r canlynol yn berthnasol:

- mae gan y myfyriwr farc ffiniol
- mae dystiolaeth bod yr amgylchiadau esgusodol wedi cael effaith y tu hwnt i'r modiwlau penodol lle mae addasiadau eisoes ar waith
- nid yw'n bosibl rhoi addasiadau ar waith yn ôl-weithredol ar lefel modiwl e.e. oherwydd natur y dull asesu

Mae gan y Bwrdd Asesu'r hawl i ofyn am wybodaeth ychwanegol am amgylchiadau esgusodol os nad yw'r ddogfennaeth wreiddiol yn ddigonol neu os nad yw'r amgylchiadau a adroddir yn cael eu hystyried yn ddigon difrifol i warantu ystyriaeth arbennig. Gall y Bwrdd Asesu benderfynu gohirio'r penderfyniad hyd nes y ceir rhagor o fanylion.

Os yw myfyriwr yn mynychu modiwl ond nad yw'n gallu sefyll arholiadau neu gwblhau gwaith cwrs oherwydd amgylchiadau esgusodol, gall y myfyriwr:

- Sefyll arholiad atodol neu wneud gwaith cwrs cyn cyfarfod y Bwrdd Asesu neu
- Sefyll arholiad atodol neu wneud gwaith cwrs fel ymgais gyntaf cyn neu yn ystod y cyfnod ailsefyll arholiadau

Apelio yn erbyn Penderfyniad

Os yw'r myfyriwr yn dymuno apelio yn erbyn cais sydd wedi'i wrthod, bydd y Deon Addysg Uwch yn asesu yn gyntaf a yw'r dystiolaeth annibynnol yn cefnogi'r dyddiadau a nodir ar y Ffurflen Amgylchiadau Esgusodol yn llawn. Os oes unrhyw agwedd ar y ffurflen yn anghyflawn,

Ysbrydoledig. Cynhwysol. Dylanwadol.

Inspirational. Inclusive. Influential.

www.cardiffandvalecollege.ac.uk

Rhif Adolygiad:	1
Dyddiad Adolygu Diwethaf:	11/03/23
Dyddiad Adolygu Nesaf:	11/03/24

neu os oes angen rhagor o dystiolaeth, byddwn yn cysylltu'n uniongyrchol â'r myfyriwr ac Arweinydd y Rhaglen i ofyn am y wybodaeth hon neu i ddiwygio'r ffurflen. Os nad yw'r dystiolaeth yn bodloni'r meini prawf ar gyfer cymeradwyaeth llawn, bydd y myfyriwr a'r Arweinydd Rhaglen yn cael gwybod yn ffurfiol drwy lythyr, a bydd y cofnodion a nodir yn adlewyrchu gwrthod y cais yn derfynol a'r rhesymau perthnasol.

Fel arfer, ni fydd hawliadau ôl-weithredol o amgylchiadau esgusodol yn cael eu hystyried oni bai bod rhesymau eithriadol dros beidio â gwneud hynny ar y pryd. Fel arfer, byddai hyn oherwydd nad oedd y myfyriwr yn gallu datgelu'r amgylchiadau ymlaen llaw oherwydd bod cyflwr meddygol newydd gael diagnosis. Nodwch, oni bai bod amgylchiadau esgusodol fel y nodir uchod, bernir bod hawliadau lliniaru amgylchiadau a gyflwynir yn ôl-weithredol yn annilys.

Dyma enghreifftiau o amgylchiadau y gellid eu hystyried yn ddilys*:

- Cyfnod yn yr ysbyty, gan gynnwys llawdriniaethau
- Problemau iechyd
- Problemau personol neu seicolegol y mae'r myfyriwr yn cael cwnsela ar eu cyfer neu wedi cael ei gyfeirio at gwnselydd neu ymarferydd cymwys arall
- Profedigaeth
- Damweiniau neu anaf mawr, anhwylderau aciwt neu gyflyrau sy'n cyd-fynd â therfyn amser asesu neu arholiad neu brawf, neu sy'n para'n ddigon hir i effeithio ar ran sylweddol o dymor
- Problem iechyd meddwl
- Byrgleriaeth/lladrad/damwain car difrifol diweddar iawn
- Gwasanaeth rheithgor na ellir ei ohirio
- Diagnosis hwyr, er enghraifft, o ddyslecsia, sy'n arwain at ddim cymorth neu ddarpariaeth arholiadau

Dyma enghreifftiau o amgylchiadau na fyddent fel arfer yn cael eu hystyried yn ddilys*:

- Problemau cyfrifiadurol fel methu ag uwchlwytho aseiniadau i Turnitin
- Problemau rheoli amser (e.e. dyddiadau cau cystadleuol)
- Apwyntiadau (cyfreithiol, meddygol ac ati) y gellid eu haildrefnu
- Problemau gofal plant a allai fod wedi'u rhagweld
- Damweiniau neu salwch sy'n effeithio ar berthnasau neu ffrindiau (oni bai eu bod yn ddifrifol, neu os yw'r myfyriwr yn ofalwr)
- Pryder amhenodol, iselder ysgafn neu straen arholiadau
- Peswch, annwyd, heintiau i'r llwybr anadlol, dolur gwddf, mân haint firaol, oni bai bod y salwch ar ei anterth ar adeg yr arholiad, modiwl diwedd prawf neu brawf yn y dosbarth ac mae'r dystiolaeth ategol yn cyfeirio at yr effaith ar berfformiad y myfyriwr
- Problemau ariannol (ac eithrio achosion o galedi eithriadol)
- Gwyliau, symud tŷ, dathliadau teuluol

*enghreifftiau yw'r rhain ac nid rhestr gynhwysfawr o amgylchiadau

Rhif Adolygiad:	1
Dyddiad Adolygu Diwethaf:	11/03/23
Dyddiad Adolygu Nesaf:	11/03/24

Lleoliad a Mynediad i'r Weithdrefn

Mae ar gael ar y wefan, ar fewnwyd y staff a Moodle. Gall fod wedi dyddio os yw'n gopi caled.

Dyddiad Cymeradwyo: 11 Mawrth 2022

Cymeradwywyd gan: QSB

Dyddiad Adolygu: 11 Mawrth 2024

Rheolwr Cyfrifol: Cofrestrydd AU

Arweinydd Gweithredol: Deon AU

Ar gael i fyfyrwyr: Ydi

Rhif Adolygiad:	1
Dyddiad Adolygu Diwethaf:	11/03/23
Dyddiad Adolygu Nesaf:	11/03/24

Mae angen i fyfyrwyr lenwi'r ffurflen gais am estyniad gan ddarparu tystiolaeth o'r rhesymau dros beidio â bodloni'r dyddiad cau.

Dylid cyflwyno ceisiadau am estyniadau o leiaf 5 diwrnod gwaith cyn y dyddiad cyflwyno. Anfonwch eich Ffurflen Estyniad gyflawn at eich Tiwtor Cwrs, gan gopïo headminteam@cavc.ac.uk yn yr e-bost.

MANYLION YR ESTYNIAD:

Enw Llawn: Cliciwch neu dapiwch yma i fewnbynnu testun.

Rhif Adnabod y Myfyriwr: Cliciwch neu dapiwch yma i fewnbynnu testun.

Rheswm dros yr Estyniad: Dewiswch eitem.

MANYLION ASESU (1):

Rhif Uned: Cliciwch neu dapiwch yma i fewnbynnu testun.

Teitl yr Uned: Cliciwch neu dapiwch yma i fewnbynnu testun.

Rhif Asesiad: Cliciwch neu dapiwch yma i fewnbynnu testun.

Ymgais Asesu [Dewiswch eitem](#).

Dyddiad Cau'r Asesiad: Cliciwch neu dapio yma i nodi dyddiad.

Gallwch glicio'r symbol + ar waelod ochr dde'r adran uchod i ychwanegu mwy o asesiadau at eich cais am estyniad.

DATGANIAD:

- ☐ Rwy'n cadarnhau bod y wybodaeth rydw i wedi'i rhoi yn wir ac yn gywir hyd eithaf fy ngwybodaeth. Rwy'n deall y bydd gwybodaeth ffug neu hepgoriad bwriadol yn annilysu fy estyniad ac y gallai arwain at gamau disgyblu.

Llofnod: Cliciwch neu dapiwch yma i fewnbynnu testun.

Dyddiad: Cliciwch neu dapio yma i nodi dyddiad.

DIOGELU DATA:

Bydd data personol a gesglir ar y ffurflen hon yn cael ei ddefnyddio at ddibenion ystyried eich estyniad a chânt eu cadw ar eich ffeil. Efallai y byddwn yn defnyddio'r wybodaeth hon i nodi cefnogaeth neu wasanaethau a fyddai'n fuddiol i chi. Ni fydd y wybodaeth a ddarperir yn cael ei rhannu y tu hwnt i'r rhai sy'n prosesu'r estyniad. Am ragor o wybodaeth gweler y Polisi Preifatrwydd sydd ar gael ar <https://cavc.ac.uk/en/about-cavc/about/policies-and-procedures/privacy-policy>

Cyn llenwi'r ffurflen hon, darllenwch y Canllawiau Amgylchiadau Esgusodol isod

Rhaid i chi ddarparu tystiolaeth i gefnogi eich cais, dylai hyn fod gan weithiwr proffesiynol sy'n deall eich amgylchiadau. Rhaid i'r dystiolaeth fod yn uniongyrchol berthnasol i'ch amgylchiadau a dyddiad eich asesiad.

Os oes angen help arnoch i lenwi eich ffurflen, **cysylltwch â'r Tîm Gweinyddu AU yn CAVC**, byddant yn rhoi gwybod i chi pa dystiolaeth sydd ei hangen arnoch i gefnogi'ch cais.

Anfonwch eich Ffurflen Amgylchiadau Esgusodol gyflawn a'ch tystiolaeth at eich **Tiwtor Cwrs, gan gopïo** headminteam@cavc.ac.uk yn yr e-bost.

MANYLION YR AMGYLCHIADAU ESGUSODOL:

Enw Llawn: Cliciwch neu dapiwch yma i fewnbynnu testun.

Rhif Adnabod y Myfyriwr: Cliciwch neu dapiwch yma i fewnbynnu testun.

Rhesymau dros Amgylchiadau Esgusodol: Dewiswch eitem.

MANYLION ASESU (2):

Rhif Uned: Cliciwch neu dapiwch yma i fewnbynnu testun.

Teitl yr Uned: Cliciwch neu dapiwch yma i fewnbynnu testun.

Rhif Asesiad: Cliciwch neu dapiwch yma i fewnbynnu testun.

Ymgais Asesu [Dewiswch eitem](#).

Dyddiad Cau'r Asesiad: Cliciwch neu dapio yma i nodi dyddiad.

Gallwch glicio'r symbol + ar waelod ochr dde'r adran uchod i ychwanegu mwy o asesiadau at eich cais am estyniad.

DATGANIAD:

☐ Rwy'n cadarnhau bod y wybodaeth rydw i wedi'i rhoi yn wir ac yn gywir hyd eithaf fy ngwybodaeth. Rwy'n deall y bydd gwybodaeth ffug neu hepgoriad bwriadol yn annilysu fy estyniad ac y gallai arwain at gamau disgyblu.

Llofnod: Cliciwch neu dapiwch yma i fewnbynnu testun.

Dyddiad: Cliciwch neu dapio yma i nodi dyddiad.

DIOGELU DATA:

Bydd data personol a gesglir ar y ffurflen hon yn cael ei ddefnyddio at ddibenion ystyried eich estyniad a chânt eu cadw ar eich ffeil. Efallai y byddwn yn defnyddio'r wybodaeth hon i nodi cefnogaeth neu wasanaethau a fyddai'n fuddiol i chi. Ni fydd y wybodaeth a ddarperir yn cael ei rhannu y tu hwnt i'r rhai sy'n prosesu'r estyniad. Am ragor o wybodaeth gweler y Polisi Preifatrwydd sydd ar gael ar <https://cavc.ac.uk/en/about-cavc/about/policies-and-procedures/privacy-policy>