

*Mae fersiwn Saesneg o'r ddogfen hon ar gael.*

## Strategaeth Presenoldeb a Chadw Dysgwyr Coleg Caerdydd a'r Fro

Ategir y strategaeth hon gan weledigaeth y Grŵp - Ysbrydoledig, Cynhwysol a Dylanwadol a bydd yn cefnogi ein gwaith tuag at ysgogwyr allweddol Ansawdd, Effeithlonrwydd, Twf a Lles. Bydd y strategaeth yn ymgorffori'r egwyddorion a ganlyn:

- Bydd dysgwyr yn cael eu cefnogi i'w **galluogi** i gyflawni eu **potensial** wrth ddysgu, mewn amgylchedd sy'n dileu neu'n lleihau anfantais, yn cymryd camau i fodloni eu hanghenion ac yn annog cyfranogiad.
- Byddwn yn cefnogi dysgwyr i ddatblygu'r sgiliau sydd eu hangen arnynt i **symud ymlaen** yn llwyddiannus trwy eu bywydau.
- Ymrwymiad i'r **model cymdeithasol o anabledd** lle rydym yn edrych ar ddileu'r rhwystrau y gallai rhywun eu hwynebu oherwydd eu hanabledd neu anhawster dysgu i hyrwyddo cynhwysiant.

## Cyflwyniad a Phwrpas

Mae'r strategaeth hon wedi'i datblygu fel rhan o'n hymrwymiad i ddarparu amgylchedd dysgu cefnogol sy'n galluogi dysgwyr sydd wedi dewis astudio yma i gyflawni eu llawn botensial. Mae'r Coleg yn cydnabod y buddsoddiadau y mae dysgwyr a'u noddwyr yn eu gwneud pan fydd dysgwr yn cofrestru ar raglen astudio neu raglen hyfforddi a bydd yn sicrhau bod strategaethau priodol ar waith i fonitro presenoldeb, gweithredu ar absenoldeb a chefnogi i gadw dysgwyr fel y gellir cefnogi dysgwyr i gyflawni eu cymwysterau. Mae'r strategaeth hon yn nodi:

- Ein hymrwymiad a'n hymagwedd at bresenoldeb a chadw dysgwyr.
- Sut y byddwn yn hyrwyddo presenoldeb a chadw dysgwyr rhagorol.
- Sut y byddwn yn herio presenoldeb gwael i sicrhau cyfraddau cadw dysgwyr cadarnhaol.

Mae'r strategaeth hon yn berthnasol i bob dysgwr yn y Coleg ar raglenni AB, AU a Dysgu'n Seiliedig ar Waith.

## Egwyddorion Cyffredinol

Ategir strategaeth presenoldeb a chadw dysgwyr y Coleg gan yr egwyddorion a grynhoir yn y diagram isod:

|                    |            |
|--------------------|------------|
| Rhif Adolygu:      | Gwreiddiol |
| Wedi'i gymeradwyo: | Medi 23    |
| Dyddiad Adolygu:   | Medi 24    |



Ysbrydoledig. Cynwysol. Dylanwadol.  
Inspirational. Inclusive. Influential  
[www.cardiffandvalecollege.ac.uk](http://www.cardiffandvalecollege.ac.uk)

|                           |            |
|---------------------------|------------|
| <b>Rhif Adolygu:</b>      | Gwreiddiol |
| <b>Wedi'i gymeradwyo:</b> | Medi 23    |
| <b>Dyddiad Adolygu:</b>   | Medi 24    |

## Disgwyliadau – Presenoldeb a Chadw Dysgwyr

- Bydd dysgwyr yn mynychu pob sesiwn addysgu a dysgu ar yr amserlen sy'n gysylltiedig â'u rhaglen ddysgu – 100%. Mae enghreifftiau o sesiynau addysgu a dysgu yn cynnwys gweithdai, salonau, amgylcheddau dysgu masnachol, tiwtorialau, darlithoedd, sesiynau labordy, ymarferion, sesiynau dysgu ar-lein, lleoliadau gwaith a theithiau maes. [Nid yw sesiynau Addysgu a Dysgu yn gyfyngedig i'r ystafell ddosbarth]. Efallai y bydd angen presenoldeb hefyd mewn gweithgareddau ychwanegol y tu allan i'r amserlen arferol, e.e sesiynau cefnogi, cystadlaethau, a sesiynau dal i fyny. Bydd cofrestr yn cael ei gymryd ar gyfer sesiynau ar-lein a bydd presenoldeb yn cael ei gofnodi.
- Rhaid i ddysgwyr gyrraedd ar amser ar gyfer gweithgareddau wedi'u hamserlennu (fel y rhestrir uchod) ac aros am hyd y sesiwn. Mae cyrraedd yn hwyr a gadael sesiynau addysgu yn gynnwys yn aflonyddgar, yn anghwrtais, yn amhroffesiynol ac yn annheg i ddysgwyr eraill.
- Bydd staff yn cyrraedd y dosbarth/lleoliad dysgu i gychwyn y sesiwn ar amser.
- Dylai staff sicrhau bod cofrestrau'n cael eu marcio cyn pen deg munud i ddechrau'r dosbarth a'u cau erbyn diwedd y sesiwn sydd wedi'i threfnu. Dylai staff nad oes ganddynt fynediad at gyfrifiadur personol ac na allant farcio'r gofrestr yn ystod cyswllt dosbarth sicrhau eu bod yn cwblhau'r gofrestr erbyn diwedd y dydd; disgwylir iddynt gwblhau cofrestr bapur cyn pen 10 munud i amser dechrau'r dosbarth. Mewn achos o daith maes, digwyddiad chwaraeon neu unrhyw weithgaredd arall oddi ar y safle, rhaid cwblhau cofrestrau cyn pen 24 awr, neu cyn gynted ag sy'n ymarferol bosibl. Dylid gadael rhestr o ddysgwyr sy'n mynychu sesiynau oddi ar y safle gyda Gweinyddwyr Cwricwlwm. Mae gofynion penodol ar waith ar gyfer dysgwyr Ysgolion, yn unol â'r Cytundeb Lefel Gwasanaeth. Mae gweithdrefnau AD ar waith os nad yw staff yn marcio eu cofrestrau o fewn y canllawiau gosodedig.
- Gall pob dysgwr gyrchu ei gofnod presenoldeb trwy On Track ac ap MyCAVC. Cyfrifoldeb y dysgwr yw monitro hyn. Dylai dysgwyr godi unrhyw faterion yn ymwneud â marciau cofrestr gyda'u darlithydd pwnc neu Diwtor Cwrs cyn pen 10 diwrnod.
- Rhaid i ddysgwyr gysylltu â'r Coleg cyn 9am ar ddiwrnod cyntaf yr absenoldeb i roi gwybod iddynt pam nad ydynt yn gallu mynychu dosbarth a phryd y maent yn bwriadu dychwelyd. Dylai dysgwyr roi gwybod am eu habsenoldeb trwy ap MyCAVC. Bydd rhoi gwybod am absenoldeb yn y modd hwn yn sicrhau bod y gofrestr yn cael ei marcio'n awtomatig. Dylai dysgwyr hefyd lwytho tystiolaeth o'r rheswm dros absenoldeb wrth adrodd neu ei darparu cyn gynted ag y gallant ar ôl yr amser hwn. Mewn amgylchiadau eithriadol, os na all y dysgwr roi gwybod am ei absenoldeb gan ddefnyddio'r ap, gallant drefnu dewis arall gyda'u Tiwtor Cwrs/Personol.

|                           |            |
|---------------------------|------------|
| <b>Rhif Adolygu:</b>      | Gwreiddiol |
| <b>Wedi'i gymeradwyo:</b> | Medi 23    |
| <b>Dyddiad Adolygu:</b>   | Medi 24    |

- Bydd dysgwyr nad ydynt yn cysylltu â'r Coleg cyn eu habsenoldeb yn derbyn neges destun awtomataidd; bydd hyn yn cael ei ysgogi gan farc cofrestr penodol - Absennol, anfonwch neges destun.
- Disgwylir i ddysgwyr weithio gyda'u tiwtoriaid, Hyfforddwyr Cynnydd a staff cymorth eraill i ddal i fyny ag unrhyw waith y maent wedi'i golli. Bydd staff y coleg yn gwneud popeth o fewn eu gallu i gefnogi dysgwyr, ond cyfrifoldeb y dysgwr yw cael mynediad at unrhyw waith y maent wedi'i golli.
- Mae presenoldeb yn gysylltiedig â thalu'r LCA. Bydd staff yn defnyddio'r marciau cywir ar y gofrestr i sicrhau bod LCA yn cael ei dalu. Bydd LCA yn cael ei dalu os yw absenoldeb wedi'i awdurdodi yn unig a bod meini prawf penodol ar gyfer y categori hwn o bresenoldeb.

## 1. Addysgu a Dysgu Ysbrydoledig

Rydym am i addysgu fod yn ysbrydoledig. Bydd staff yn cynllunio sesiynau dysgu rhagorol sy'n ennyn diddordeb dysgwyr mewn gweithgareddau cydweithredol ac ystyrion. Rydym am i ddysgwyr gyflawni eu potensial a datblygu sgiliau ar gyfer cyflogadwyedd a dilyniant; bydd hwn yn cael ei ddefnyddio fel offeryn i wella presenoldeb a chadw dysgwyr. Bydd staff yn rhannu arfer ragorol.

## 2. Cwricwlwm Pwrpasol

Mae'n hanfodol bod y cymwysterau y mae ein dysgwyr yn eu hennill yn y coleg yn rhoi'r cyfle iddynt symud ymlaen i gyflogaeth ystyrion ac astudiaeth bellach. Nod ein cwricwlwm yw sicrhau bod dysgwyr yn fedrus ac yn gyflogadwy. Bydd y cwricwlwm yn cael ei gynllunio i sicrhau ei fod yn gyfredol, yn cyd-fynd â blaenoriaethau rhanbarthol a chenedlaethol ac yn ystyried anghenion cyflogwyr.

Bydd amserlenni'n cael eu cynllunio i sicrhau nad oes unrhyw fylchau diangen i hwyluso dysgwyr i wneud y defnydd gorau o'u hamser a'u galluogi i weithio y tu allan i'r coleg. Bydd pob dysgwr yn cael amserlen o sesiynau addysgu a dysgu wedi'u hamserlennu. Bydd hwn hefyd ar gael ar ap MyCAVC ac On Track.

## 3. Cymorth Tiwtorial a Chyngor ac Arweiniad Cychwynol Cadarn

Mae'n bwysig bod dysgwyr ar y cwrs iawn a'n bod ni'n cofrestru gydag uniondeb. Byddwn yn darparu gwybodaeth glir am ofynion mynediad cyrsiau. Byddwn yn monitro cynnydd dysgwyr drwy gydol eu taith. Byddwn yn nodi lle mae dysgwyr mewn perygl o fynd ar ei hôl hi a rhoi'r gorau iddi a byddwn yn cynnig y cymorth priodol.

Byddwn yn cynnig cyfleoedd yn ystod y tymor cyntaf i sicrhau ein bod yn siarad â dysgwyr am eu dewis cwrs ac yn eu cefnogi lle mae trosglwyddo yn briodol.

|                           |            |
|---------------------------|------------|
| <b>Rhif Adolygu:</b>      | Gwreiddiol |
| <b>Wedi'i gymeradwyo:</b> | Medi 23    |
| <b>Dyddiad Adolygu:</b>   | Medi 24    |

Bydd y rhaglen Diwtorial yn cynnwys cyfleoedd rheolaidd i ddysgwyr drafod eu cynnydd. Bydd tiwtoriaid a staff eraill yn parhau i gysylltu â gwasanaethau cymorth y coleg drwy gydol taith y dysgwr.

#### 4. Cynefino a Phasbort i Gynnydd

Bydd pob dysgwr llawn amser yn cwblhau rhaglen gynefino ar draws y coleg sy'n cefnogi negeseuon allweddol a gwerthoedd a rheolau'r coleg. Yn ystod y rhaglen gynefino bydd y dysgwyr yn cwblhau ymarferion adeiladu tîm ac yn cael arweiniad ar logistaidd, cymorth a gwybodaeth am y cwrs. Mae cynefino yn rhan allweddol o osod disgwyliadau'r coleg a'r cwrs. Mae hefyd yn amser pwysig i'r dysgwyr ffurfio grwpiau cyfeillgarwch a chael teimlad o berthyn. Mae hon yn nodwedd hanfodol o gadw dysgwyr cadarnhaol. Os bydd dysgwyr yn dechrau eu cwrs yn hwyr, byddant yn parhau i ymgymryd â rhaglen gynefino'r coleg i sicrhau eu bod yn cael eu croesawu, eu hysbysu a'u cefnogi'n briodol.

Yn dilyn y rhaglen gynefino, bydd dysgwyr yn cwblhau rhaglen o'r enw Pasbort i Gynnydd sy'n sicrhau bod y dysgwyr ar y cwrs iawn - 'dysgwr iawn, cwrs iawn'. Bydd hyn yn cynnwys cwblhau'r pasbort cynefino, cwblhau 2 WEST, presenoldeb dros 90%, ymddygiad da a chwblhau un darn o waith wedi'i asesu.

#### 5. Rhan y Rhieni

Rydym am weithio gyda rhieni, gwarcheidwaid, gofalwyr neu eraill a all gefnogi eich dysgu. Os ydych yn ddysgwr sy'n oedolyn, byddwn yn eich annog i gael eiriolwr neu fentor a all eich cefnogi.

Bydd pob dysgwr yn llofnodi'r Cytundeb Dysgu ar ddechrau eu cwrs gan gyfuno i ddilyn y gweithdrefnau Presenoldeb a chadw dysgwyr. Bydd rhieni, gwarcheidwaid ac ati'r dysgwyr hynny o dan 18 oed yn cael copi o'r Cytundeb Dysgwr hwn ynghyd â gwybodaeth am sut y gallant gefnogi presenoldeb rhagorol.

Byddwn yn cysylltu â rhieni a gwarcheidwaid yn rheolaidd trwy gydol taith y dysgwr i ddarparu gwybodaeth am gynnydd. Byddwn yn cysylltu â rhieni/gwarcheidwaid os nad yw dysgwr yn mynychu'r coleg, yn dangos ymddygiad amhriodol neu bryderus neu'n methu â gwneud cynnydd.

#### 6. Adborth y Dysgwyr

Drwy gydol taith y dysgwr byddwn yn rhoi llawer o gyfleoedd i ddysgwyr roi adborth ar bob agwedd ar eu hamser gyda ni. Byddwn yn ymateb i'r adborth hwn.

|                           |            |
|---------------------------|------------|
| <b>Rhif Adolygu:</b>      | Gwreiddiol |
| <b>Wedi'i gymeradwyo:</b> | Medi 23    |
| <b>Dyddiad Adolygu:</b>   | Medi 24    |

## 7. Monitro Presenoldeb, Cynnydd a dysgwyr sydd 'mewn perygl'

Byddwn yn monitro presenoldeb a chynnydd mewn amser real. Byddwn yn sicrhau bod cofrestrau'n cael eu marcio o fewn amserlenni clir. Bydd gennym ddangosfwrdd presenoldeb a 'mewn perygl' a fydd yn hygyrch i bob aelod o staff. Byddwn yn datblygu systemau i sicrhau bod presenoldeb a chynnydd dysgwyr yn cael eu monitro gan diwtoriaid/hyfforddwyr cynnydd, darlithwyr pwnc, rheolwyr adrannol ac uwch reolwyr. Bydd presenoldeb a chynnydd hefyd yn cael eu mesur ar bob Carreg Filltir a amlygir yn y Fframwaith Tiwtorial. Byddwn yn cynnwys monitro presenoldeb mewn adroddiadau i'r corff llywodraethu.

Byddwn yn gosod DPA ar gyfer presenoldeb a bydd y rhain yn cael eu cyfleu i ddysgwyr. Bydd y DPA hyn yn gysylltiedig ag ymyrraeth.

Bydd presenoldeb sydd â lefel uchel o berygl a phroblemau gyda chynnydd yn cael eu monitro'n agos mewn cyfarfodydd adran a chyfadran, yn ogystal â thrwy weithgareddau ansawdd ar draws y coleg a amlinellir yn y Calendr Ansawdd a Chynllunio.

Bydd y Coleg yn gweithio'n galed i sicrhau bod dysgwyr yn cwblhau eu rhaglen. Lle nad yw hyn yn bosibl, bydd dysgwyr yn cael eu tynnu'n ôl gan ddefnyddio'r gweithdrefnau tynnu'n ôl ffurfiol yn unig. Mae'r rhain i'w gweld yn atodiad 1.

## 8. Ymyrraeth Amserol

Byddwn yn rhoi gweithdrefnau ar waith i sicrhau bod ymyrraeth amserol pan na fydd dysgwr yn mynychu neu pan fydd yn methu â gwneud cynnydd. Bydd y gweithdrefnau hyn yn cysylltu â holl swyddogaethau cymorth y coleg. Bydd cynnydd, presenoldeb ac ymddygiad dysgwyr yn cael eu monitro'n ffurfiol ar y 4 carreg filltir a amlinellir yn y calendr Ansawdd a Chynllunio.

Bydd cysylltiadau clir rhwng presenoldeb a'r gweithdrefnau rheoli perthnasoedd dysgwyr.

|           |                                                                                        |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 90%+      | Presenoldeb boddhaol<br>Monitro cynnydd yn gyffredinol                                 |
| 85 – 90%  | Yn is na'r disgwyl<br>Monitro gan diwtor/hyfforddwr<br>cynnydd<br>Cymorth ac ymyrraeth |
| O dan 85% | Presenoldeb gwael<br>Cyswllt i DHoD trwy LRM                                           |

## 9. Dilyniant

Byddwn yn sicrhau bod pob dysgwr yn ymwybodol o lwybrau dilyniant eu dewis cwrs o'u cais. Byddwn yn cynnwys gweithgareddau amrywiol i

Ysbrydoledig. Cynwysol. Dylanwadol.  
Inspirational. Inclusive. Influential  
[www.cardiffandvalecollege.ac.uk](http://www.cardiffandvalecollege.ac.uk)

|                    |            |
|--------------------|------------|
| Rhif Adolygu:      | Gwreiddiol |
| Wedi'i gymeradwyo: | Medi 23    |
| Dyddiad Adolygu:   | Medi 24    |



gefnogi dilyniant yn ystod y rhaglen Diwtorial. Bydd y fîm Gyrfaedd a Syniadau yn cynnal rhaglen o weithgareddau i gefnogi dilyniant trwy gydol y flwyddyn.

Byddwn yn cefnogi pob dysgwr i ddewis a chynllunio ar gyfer eu camau nesaf yn nhymor y gwanwyn.

## 10. Gwobrau a Chosbau

Bydd unrhyw un sydd â phresenoldeb 100% am dymor yn derbyn cerdyn post. Bydd pob adran yn datblygu gwobrau i ddathlu presenoldeb, ymddygiad a chynnydd cadarn.

Defnyddir y cyfarfodydd monitro ansawdd tymhorol ac Adolygiadau blynyddol y Brif Swyddfa i nodi a rhannu arfer da yn y maes hwn.

Dylai unrhyw ddysgwyr y mae eu presenoldeb yn is na 90% dderbyn cerdyn post ar unwaith; dylid anfon hwn hefyd at eu rhiant/gwarcheidwad. Mae llythyrau ar gael ar gyfer hyn.

Mae cysylltiadau clir rhwng y weithdrefn Rheoli Perthynas Dysgwyr a monitro dysgwyr sydd mewn perygl a gwobrau a chosbau.

## 11. Cymorth

Byddwn yn sicrhau bod ystod eang o gymorth ar gael i ddysgwyr ar bob safle. Byddwn yn hysbysebu hyn i ddysgwyr drwy gydol taith y dysgwr. Mae'r ddolen isod yn dangos crynodeb o swyddogaethau cymorth CAVC - [Gwasanaethau Cymorth i Ddysgwyr CAVC.pdf](#)

## Marciau Cofrestru

**Bydd y marciau cofrestr canlynol yn cael eu defnyddio i gofnodi presenoldeb dysgwyr.**

|                    |            |
|--------------------|------------|
| Rhif Adolygu:      | Gwreiddiol |
| Wedi'i gymeradwyo: | Medi 23    |
| Dyddiad Adolygu:   | Medi 24    |

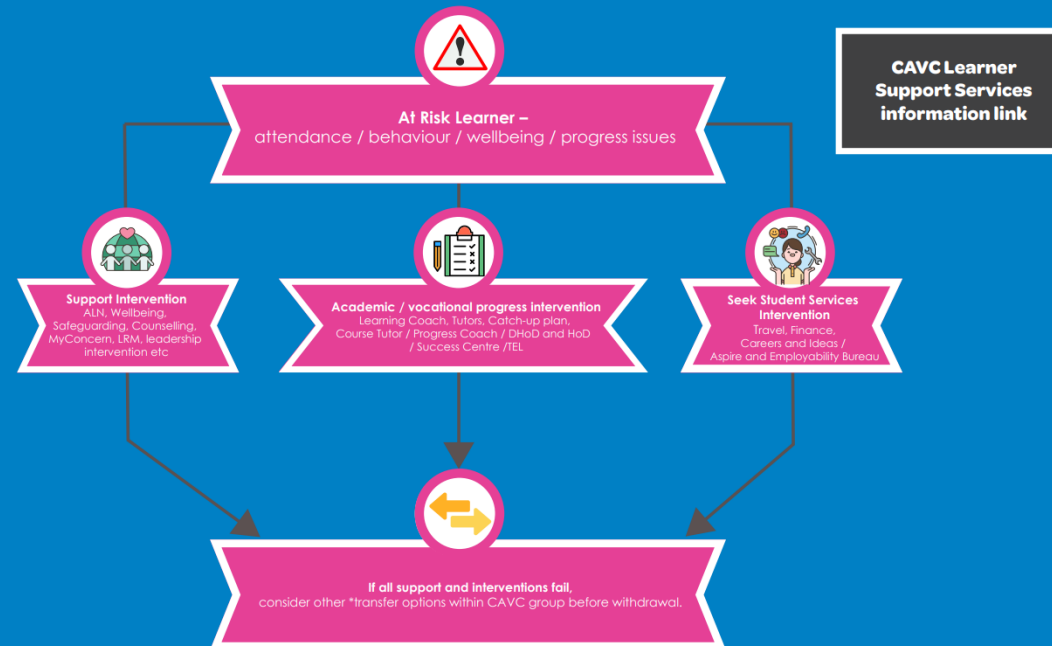
| Marc EBS | Marc                                                    | Pryd i ddefnyddio'r marc presenoldeb hwn                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Effaith ar ganran presenoldeb |
|----------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| /        | Yn bresennol                                            | Mae'r dysgwr yn ar y safle yn <b>gorfforol</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Cadarnhaol                    |
| Y        | Yn bresennol ar-lein                                    | Mae'r dysgwr yn bresennol ar gyfer dosbarth <b>cydamserol ar-lein</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Cadarnhaol                    |
| L        | Hwyr                                                    | Ar ôl 10 munud – gellir defnyddio nodiadau i ychwanegu amser                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Cadarnhaol                    |
| B        | Gadawodd yn gynnar                                      | Gellir defnyddio nodiadau i ychwanegu amser                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Cadarnhaol                    |
| W        | Ar leoliad gwaith                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Cadarnhaol                    |
| O        | Yn absennol sy'n absenoldeb Annerbyniol ac anesboniadwy | Nid yw'r dysgwr yn dod i'r dosbarth ac nid oes rheswm dros hyn                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Negyddol                      |
| T        | Yn absennol, anfonwch neges destun                      | Pan nad ydych yn gwybod pam fod y dysgwr yn absennol; bydd hyn yn sbarduno neges destun a cherdyn post.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Negyddol                      |
| A        | Presenoldeb Hysbysadwy Derbyniol                        | <p>Cytunir ar yr absenoldeb hwn rhwng y tiwtor a'r dysgwr cyn i'r absenoldeb ddigwydd. Mae'r rhesymau dros absenoldebau awdurdodedig fel a ganlyn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apwyntiadau ysbyty</li> <li>• Gwyliau neu wyliau crefyddol</li> <li>• Cyfweiliadau prifysgol neu yrfaoedd neu swydd</li> <li>• Prawf gyrru (Theori ac Ymarferol)</li> <li>• Angladdau neu briodasau aelod agos o'r teulu</li> <li>• Yn bresennol mewn arholiad</li> <li>• Presenoldeb yn y llys neu gyfarfod prawf</li> <li>• Mynychu sesiwn gwnsela</li> <li>• Cyfrifoldebau'r coleg (digwyddiadau/llais y myfyriwr ac ati...)</li> <li>• Apwyntiadau gyda'r Ganolfan Byd Gwaith (JCP).</li> <li>• Profedigaeth teulu agos – rhiant, brawd neu chwaer, taid a nain</li> </ul> <p>Rhaid darparu tystiolaeth wythnos cyn yr absenoldeb.</p> <p><b>NI DDYLID defnyddio'r canlynol fel Absenoldeb Derbyniol – MARC ABSENOLDEB yw'r rhain:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Salwch</b> (gellir ei newid i absenoldeb awdurdodedig os cyflwynir nodyn meddyg)</li> <li>• <b>Mân anawsterau</b> gyda chlodiant</li> <li>• <b>Gwersi gyrru</b></li> <li>• <b>Astudio ar gyfer arholiadau</b></li> <li>• <b>Profedigaeth Deuluol – y tu allan i'r uchod</b></li> <li>• <b>Argyfwng Teuluol</b></li> <li>• <b>Apwyntiad Meddyg Teulu/Deintydd</b> (gellir ei newid i absenoldeb awdurdodedig os dangosir prawf o apwyntiad)</li> <li>• <b>Salwch Plant</b> (gellir ei newid i absenoldeb awdurdodedig os cyflwynir nodyn meddyg)</li> </ul> | Niwtral                       |
| V        | Gweithgaredd dysgu gwahanol                             | <p>Ddim yn y dosbarth ond yn mynychu gweithgaredd dysgu gwahanol:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Darlith wadd</li> <li>• Ymweld</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                               |
| N        | Nid oes disgwyl i'r dysgwr fod yn bresennol             | <p>Mae'r dysgwr yn cael caniatâd gan ddarlithydd i beidio â mynychu gwers</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nid yw presenoldeb mewn tiwtorial neu ddosbarth pwnc yn ofynnol gan staff</li> <li>• Wedi'i wahardd o'r coleg</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Niwtral                       |
| Z        | Wedi'i ganslo                                           | <p>Mae'r Coleg yn canslo'r <b>dosbarth</b> am un o'r rhesymau canlynol:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosbarthiadau wedi'u canslo oherwydd absenoldeb staff</li> <li>• Cau'r coleg yn annisgwyl</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Niwtral                       |



## Rolau a Chyfrifoldebau

| Rôl                            | Cyfrifoldeb o ran Presenoldeb                                                                                                                                                              |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uwch Dîm                       | Adolygu a llunio gweithdrefnau<br>Datblygu gweithdrefnau monitro<br>ansawdd<br>Sicrhau bod adnoddau ar gael i roi<br>cymorth<br>Sicrhau bod staff a dysgwyr yn<br>ymwybodol o weithdrefnau |
| Pennaeth Adran                 | Cefnogi staff a dysgwyr i fodloni<br>gofynion y gweithdrefnau<br>Cyfarfod â staff bob hanner tymor i<br>adolygu cynnydd dysgwyr<br>Cwblhau LRM 4                                           |
| Dirprwy Bennaeth Adran         | Cefnogi staff a dysgwyr i fodloni<br>gofynion y gweithdrefnau<br>Cyfarfod â staff bob hanner tymor i<br>adolygu cynnydd dysgwyr<br>Cwblhau LRM 3                                           |
| Tiwtor Cwrs/Hyfforddwr Cynnydd | Cwblhau CDA<br>Monitro dysgwyr sydd mewn perygl<br>Sicrhau bod dysgwyr yn cael eu cyfeirio<br>at gymorth yn brydlon                                                                        |
| Darlithydd Pwnc                | Cwblhau diweddariadau cynnydd<br>Diweddaru'r llyfr marciau<br>Rhoi gwybod i diwtor y cwrs/Hyfforddwr<br>Cynnydd am ddysgwyr sydd mewn<br>perygl<br>Cyfeirio dysgwyr at gymorth             |
| Dysgwr                         | Bodloni'r trothwy presenoldeb<br>Cwblhau gwaith ar amser<br>Dal i fyny gyda sesiynau y maent wedi'u<br>colli                                                                               |

## CAVC At-Risk Learner Process – pre withdrawal



### \*Transfer Options [dependent on time of year]:

- November or January start courses
- Transfer to a different level [same area]
- Transfer to a different course
- Transfer to ACT
- Jobs' Growth Wales

For more information, please talk to colleagues in Careers and Ideas

### Note:

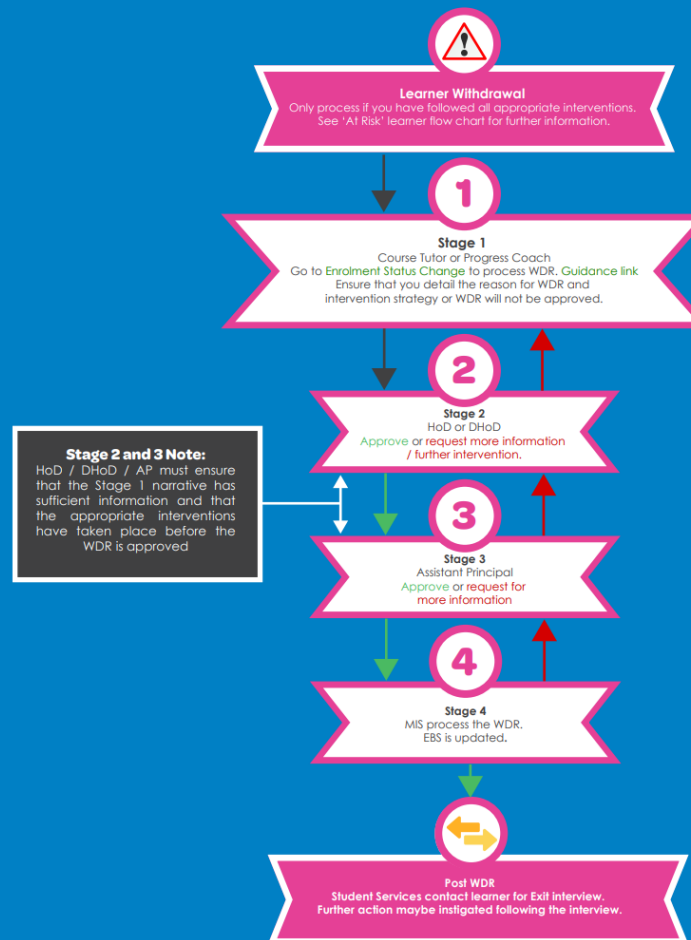
If a learner is 'at risk' of withdrawal it is imperative that you consider the variety of interventions listed above or [if appropriate] transfer options. You should seek support from your HoD or DHoD if the interventions are failing. Following agreement with your line manager you can begin the withdrawal process.

Gwreiddiol

Medi 23

Medi 24

## CAVC Withdrawal [WDR] Process



|          |            |
|----------|------------|
| Adolygu: | Gwreiddiol |
| Adwyo:   | Medi 23    |
| Adolygu: | Medi 24    |

Dyddiad cymeradwyo: Medi 2023

Cymeradwywyd gan: QSB

Dyddiad adolygu: 1 Medi 2024

Rheolwr Cyfrifol: Pennaeth Cynorthwyol, Ansawdd, Addysgu a Dysgu

Arweinydd Gweithredol: Pennaeth Cynorthwyol, Ansawdd, Addysgu a Dysgu

Hygyrch i Fyfyrrwyr: Ydi

|                           |            |
|---------------------------|------------|
| <b>Rhif Adolygu:</b>      | Gwreiddiol |
| <b>Wedi'i gymeradwyo:</b> | Medi 23    |
| <b>Dyddiad Adolygu:</b>   | Medi 24    |